

แบบบันทึกสอนแทน / สอนทดแทน ระดับบัณฑิตศึกษา

() ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต () ระดับปริญญาโท () ระดับปริญญาเอก
 สาขาวิชา.....

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตให้สอนแทน / สอนทดแทน

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา..... คณะ.....

มีความจำเป็นต้อง.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

จึงขออนุญาต () สอนทดแทน () สอนแทน ตามวันและเวลาดังนี้

รหัสวิชา	วันที่ หมู่ที่	ชั่วโมงเดิม			ชั่วโมงสอนทดแทน/แทน			ผู้สอนแทน	ลายมือชื่อ ผู้สอนแทน
		ว.ด.ป.	เวลา	ห้องเรียน	ว.ด.ป.	เวลา	ห้องเรียน		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นประธานสาขาวิชา.....

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ลงชื่อ.....

ความเห็นคณบดี บัณฑิตวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....